

1. AMAÇ

Bu talimatın amacı, Akreditest Periyodik Kontrol tarafından yürütülen periyodik kontrol ve muayene hizmetleri çerçevesinde TÜRKAK Akreditasyon Markası kullanımına ilişkin kuralları belirlemektir. Bu talimat TÜRKAK Rehberi R 10.06 referans alınarak hazırlanmıştır.

2. KAPSAM

Asansör ve İş Ekipmanları Muayene Hizmetleri

3. SORUMLULUK

Bu talimatın uygulanmasından Teknik Yönetici sorumludur.

4. TANIMLAR

TÜRKAK Akreditasyon Markası:

TÜRKAK tarafından akredite edilmiş kuruluşların akreditasyon statülerini göstermek için kullandığı semboldür. Akreditasyon Markası TÜRKAK logosunun altına akreditasyon alanı, akreditasyona konu olan standardın numarası ve akredite edilmiş kuruluşun akreditasyon numarasının eklenmesi ile oluşturulur.

5. UYGULAMA

5.1. TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullandırma hakkı sadece Türk Akreditasyon Kurumuna aittir. R10.06- TÜRKAK Akreditasyon Markasının Akredite Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar rehberindeki koşulları sağlamak şartıyla; TÜRKAK Akreditasyon Markası tanıtım vb reklam malzemelerinin üzerinde kullanılabilir. Ancak Marka;

a) akredite kuruluşun logosu veya ismi ile birlikte baskı yapılan dokümanın üzerinde bulunmalıdır.

b) akredite kuruluşun logosundan veya isminden daha baskın olmamalıdır. Muayene kuruluşumuz, üzerinde TÜRKAK Akreditasyon markasını kullanacağı her tür materyali kullanmadan önce, ilgili materyale ilişkin olarak TÜRKAK'ın onayını almaktadır.

5.2. TÜRKAK Akreditasyon Markası kabartma veya hologram şeklinde kullanılabilir. Bir reklam kampanyasının parçası olacak şekilde bu talimatta belirtilen şartlara uygun olarak TÜRKAK Akreditasyon markası içeren reklam materyalleri haricinde, TÜRKAK Akreditasyon markası taşıtların üzerinde kullanılmamalıdır. TÜRKAK Akreditasyon markaları muayene kuruluşumuzun binasının veya bayrakların üzerinde kullanılmamalıdır.

5.3. TÜRKAK Akreditasyon markası muayene kuruluşumuzun binasının iç duvarlarında, kapılarında veya tanıtım stantlarında kullanılabilir. TÜRKAK Akreditasyon Markası TÜRKAK'ın herhangi bir ürünü veya hizmeti onayladığı veya önerdiği anlamına

gelebilecek şekilde kullanılmamalıdır. TÜRKAK Akreditasyon markası akreditasyon kapsamındaki muayene faaliyetlerimiz için TÜRKAK'ın sorumluluğu üstüne aldığı ima edecek şekilde kullanılmamalıdır. Muayene kuruluşumuza verilen TÜRKAK Akreditasyon markası muayene edilmiş bir ekipman veya ürün üzerine konulmamalı ayrıca ürün belgelendirmesi veya onayını ima edecek biçimde de kullanılmamalıdır.

- 5.4.** Muayene kuruluşumuzun akreditasyonu TÜRKAK tarafından askıya alınırsa TÜRKAK Akreditasyon Markası içeren muhtelif sertifika, rapor vs. yayımını derhal durdurmalıdır. Muayene kuruluşumuzun akreditasyonu TÜRKAK tarafından iptal edilirse TÜRKAK Akreditasyon Markası içeren her tür sertifika, rapor, promosyon, reklam malzemesi vb. dağıtımını derhal durdurmalıdır.
- 5.5.** Muayene kuruluşumuzun kendi markasının başka kuruluşlara veya müşterilerine kullanım hakkını verdiği durumlar varsa, akreditasyonumuzun TÜRKAK tarafında muayene kuruluşu markamızın kullanım hakkını vermiş olduğu kuruluşların tanıtım ve sarf malzemesi, reklam, ürün, etiket ve ambalajları üzerinde TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullanımını derhal durdurmalarını sağlamalıdır.
- 5.6.** TÜRKAK Akreditasyon Markası A4 ebadından daha büyük olmayan bir materyal üzerine basılmışsa, en boy oranı sabit olmak üzere eni 30 mm'den daha büyük olmamalıdır. Markanın daha büyük ebatlı bir sarf malzemesine basılması halinde, TÜRKAK'tan elektronik ortamda temin edilen, uygun ebatlı olan Marka kullanılabilir. TÜRKAK Akreditasyon Markası, tif, jpg, gif ve bmp formatlarında 50 mm genişliğinde TÜRKAK tarafından hazırlanmıştır. Hazırlanan değişik formatlardaki TÜRKAK Akreditasyon Markası örnekleri, kuruluşumuza teslim edilmiştir. TÜRKAK Akreditasyon Markasının belirtilen ebat haricinde kullanılması gerektiğinde, önceden TÜRKAK'ın onayı alınmalıdır.
- 5.7.** TÜRKAK Akreditasyon Markası, muayene kuruluşumuzun statüsü hakkında yanlış anlaşılmaya sebep olabilecek şekilde kullanılmamalıdır.
- 5.8.** R10.06 TÜRKAK Akreditasyon Markasının Akredite Kuruluşlarca Kullanılmasına İlişkin Şartlar rehberindeki şartları karşılıyor olmaları koşuluyla, muayene kuruluşumuz ilgili tanıtım/reklam materyallerinde TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullanma hakkına sahiptir.
- 5.9.** TÜRKAK'tan akredite belgelendirme kuruluşlarından belge alan kuruluşlar, TÜRKAK Akreditasyon Markasını kırtasiye, reklam, tanıtım veya benzeri materyallerde kullanabilir. TÜRKAK Akreditasyon Markası akredite edilmiş belgelendirme

kuruluşunun veya belgelendirme programının markası ile ilişkili olacak şekilde kullanılmalıdır.

- 5.10.** Antetli kâğıtlarda kullanılan TÜRKAK Akreditasyon Markası, elektronik ortamda muayene kuruluşumuza iletilen formatla uyuşmalıdır. TÜRKAK Akreditasyon Markası muayene kuruluşumuzun logosundan daha ön planda olmamalıdır.
- 5.11.** Akreditasyon kapsamı dahilinde olmayan bir faaliyete ilişkin yapılan tekliflerde üzerinde TÜRKAK'ın Akreditasyon Markası olan antetli kağıtlar kullanılıyorsa, hangi faaliyetlerin akredite edilmiş olduğu açıkça belirtilmelidir. Bu gibi durumlarda ilgili antetli dokümanda, örneğin "Bu teklif akreditasyon kapsamı dahilinde olmayan hizmetleri içermektedir" şeklinde bir ibare bulunmalıdır.
- 5.12.** TÜRKAK Akreditasyon Markası muayene kuruluşumuzun personeli için bastırılan kartvizitler üzerinde kullanılamaz. Kartvizitler üzerinde kuruluşun akreditasyonuna ilişkin hiçbir atıfta bulunulamaz. Elektronik postalarda kullanılan imza/kartvizitler de bu kapsamda değerlendirilmektedir.
- 5.13.** Muayene kuruluşumuz, TÜRKAK Akreditasyon markasını kullanacağı her tür materyali kullanıma almadan önce, ilgili materyale ilişkin olarak TÜRKAK'ın onayını almalıdır.
- 5.14.** TÜRKAK Akreditasyon markası bir ekipmanın periyodik kontrole konu olan materyalin TÜRKAK tarafından onaylandığını veya üretildiğini ima edici şekilde kullanılmamalıdır.
- 5.15.** TÜRKAK Akreditasyon Markası, hiçbir akredite sonuç içermeyen kontrol raporlarında, sertifikalarında dokümanlarında ve etiketlerinde kullanılmamalıdır. Bu gibi raporlarda/sertifikalarda akreditasyona ve çok taraflı tanınma anlaşmalarına ilişkin hiçbir atıf yapılmamalıdır.
- 5.16.** Muayene kuruluşumuz başka bir akreditasyon kuruluşundan da akredite olması halinde, düzenleyeceği raporlarda tercihine göre TÜRKAK Akreditasyon Markasını veya TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullanmaksızın diğer akreditasyon kuruluşunun akreditasyon markasını kullanmalıdır.
- 5.17.** TÜRKAK Akreditasyon Markasının akredite olmayan sonuçları da içeren muayene raporlarında, doküman ve etiketlerinde kullanılması halinde, muayene kuruluşumuzun düzenleyeceği raporun kapak sayfasına akreditasyon kapsamında olan muayene metotlarının akreditasyon kapsamında olmayan metotlardan ayırt edilmesini sağlayan bir uyarı notu eklemelidir. Bu notta örneğin " * işaretli muayene akreditasyon kapsamı dâhilinde değildir" gibi bir ibare olabilir. Uyarı notu kolayca

okunabilir bir şekilde olmalıdır. Buna bağlı olarak muayene raporunun iç sayfalarında da akreditasyon kapsamında olan sonuçlar ile akreditasyon kapsamında olmayan sonuçların açıkça ayırt edilmesini sağlayacak bir işaretleme yapılmalıdır.

- 5.18.** TÜRKAK tarafından akredite edilen muayene kuruluşumuz, akredite sonuç içermeyen rapor veya sertifikalarıyla birlikte göndereceği yazılarda, TÜRKAK Akreditasyon Markası taşıyan antetli kâğıt kullanmaları halinde; ekli rapordaki/sertifikadaki sonuçların akreditasyon kapsamı dahilinde olmadığını belirten bir uyarı yazısı içinde yer almalıdır.
- 5.19.** Muayene kontrol kuruluşumuz taşerondan elde etmiş olduğu sonuçları ve kendi akreditasyon kapsamındaki sonuçları kullanarak bir rapor hazırlamak istiyorsa, hazırlanan raporda veya sertifikada muayene işlerinin hangilerine ait sonuçların taşerondan elde edilmiş olduğunu açıkça belirtmelidir.
- 5.20.** Akreditasyon kapsamında olmayan muayene faaliyetleri için düzenlenen sertifikalarda/raporlarda TÜRKAK Akreditasyon Markası kullanılmamalıdır. Akreditasyon kapsamında olan ve olmayan faaliyetlere ilişkin ortak bir rapor/sertifika düzenlendiğinde, muayene kuruluşumuz müşterinin akreditasyon kapsamında olan ve olmayan faaliyetleri kolayca ayırt edebilmesini sağlamalıdır.
- 5.21.** Muayene kuruluşumuz sehven akredite olduğu kapsam dışında TÜRKAK markasını içeren bir rapor/sertifika yayımlarsa, derhal söz konusu rapor/sertifikaları geri çekmeli ve müşterileri akreditasyona atıfta bulunmamaları hususunda uyarmalıdır. Ayrıca, muayene kuruluşumuz benzeri durumların olup olmadığı hususunda bir değerlendirme/risk analizi yapmalı, TÜRKAK'a düzeltici faaliyet planlarını sunmalı ve sonuçlarını zamanında TÜRKAK'a göndermelidir.
- 5.22.** Akreditasyonumuzun askıya alınması, geri çekilmesi veya daraltılması durumunda, akreditasyonumuzun askıya alınması/ geri çekilmesi/ daraltılması ve bunun sonuçları hakkında bu işlemde etkilenen müşterilerimiz bilgilendirilmelidir. Ayrıca, akreditasyon kapsamında vermiş olduğumuz raporlar da geri çekilmelidir.
- 5.23.** TÜRKAK akreditasyonu kapsamında gerçekleştirilen muayene faaliyetleri sonucunda düzenlenen rapor ve sertifikalarda TÜRKAK Akreditasyon Markası kullanılmalıdır (R10.06 Rehberinin Madde 9.5, 9.6, ve 9.11'de belirtilen durumlar dışında). TÜRKAK Akreditasyon Markasının kullanılmasının uygun olmadığı düşünülen rapor ve sertifikalarda, söz konusu rapor veya sertifika örneği ile birlikte TÜRKAK'tan yazılı izin alınmak kaydıyla TÜRKAK Akreditasyon Markası kullanılmayabilir veya TÜRKAK akreditasyonuna yalnızca yazılı atıf yapılabilir

(IAF/ILAC/EA tarafından konu ile ilgili zorunluluk kararı alınan akreditasyon programları hariç.).

- 5.24.** Akredite olunan kapsamda bir standardın veya uygunluk değerlendirme programının revize olması durumunda; muayene kuruluşumuz yeni revizyona göre akredite olduktan sonra eski standardın/programın gerekliliklerini sürdürmesi şartıyla eskiden akredite olduğu standart/programda, ilgili standartta/programda belirtilen geçiş süreci boyunca, bir yıl süreyi aşmamak koşulu ile oluşturduğu raporlarda TÜRKAK Akreditasyon Markasını kullanabilir.
- 5.25.** Muayene kuruluşumuz birden fazla şubesi olması durumunda ve bu şubelerden hepsi akredite değil ise, TÜRKAK Akreditasyon Markası sadece akredite olan şubelerimiz tarafından kullanılmasını sağlanmalıdır. Bütün şubelerde ortak bir form kullanılıyorsa, ilgili dokümanda TÜRKAK Akreditasyon Markası kullanılabilir, fakat Markanın hemen yanında hangi şubelerin akredite olduğu açıkça belirtilmiş olmalıdır.
- 5.26.** Akreditasyona Yazılı Atıf Bir faaliyetin akreditasyon kapsamında gerçekleştirildiği akreditasyon kapsamında düzenlenen rapor ve sertifikalarda akreditasyon markası kullanılarak gösterilir.
- 5.27.** TÜRKAK'tan akredite kuruluşlar akreditasyona atıf için TÜRKAK Akreditasyon Markasının yerine akreditasyona yazılı atıf da yapmak istediklerinde aşağıdaki formata uymalıdır. "[Faaliyet alanı adı] olarak faaliyet gösteren [UDK'nın adı], TÜRKAK'tan [akreditasyon dosya numarası] ile [standardın adı ve tarihi] standardına göre akredite edilmiştir." UDK, yukarıda belirtilen kısımları akreditasyon sertifikasına uygun olarak doldurmakla yükümlüdür. TÜRKAK Akreditasyon Markasının kullanımı için geçerli olan kurallar akreditasyona yazılı atıflar içinde geçerlidir. TÜRKAK Akreditasyon Markasının kullanımına izin verilmeyen durumlarda akreditasyona yazılı atıfta da bulunulamaz. Akredite kuruluşun statüsü hakkında yanlış anlaşılmaya sebep olabilecek şekilde akreditasyonuna atıf yapılmamalıdır.
- 5.28.** Muayene kuruluşumuzda TÜRKAK Akreditasyon markasının muayene faaliyetleri sonrasında hazırlanan raporlardaki yerleşimi A4 ebadındaki rapor sayfasının üst sağ kısmında yer almaktadır.
- 5.29.** Kuruluşumuz akredite olduğu alanlarda kullanım izni almış olduğu TÜRKAK akreditasyon markasını periyodik kontrol raporlarında kullanmakta olup müşterilerimiz ve herhangi üçüncü tarafın yetkisiz kullanımın engellemek için, hazırlamış olduğu TL.016 TÜRKAK AKREDİTASYON MARKASININ KULLANMA TALİMATI'nı web sayfasında yayınlayarak sağlamaktadır.

6. İLGİLİ DOKÜMANLAR

7. REVİZYON

Revizyon No	Açıklama	Rev. Tarihi